Klasa: 003-08/19-01/6

Ur.Broj: 2170-55-04/2-19-2

Dnevni red i zaključci

sa sjednice Učiteljskog vijeća 04.07.2019. u 09.00 sati

Dnevni red:

1. Prihvaćanje zapisnika sa prošle sjednice Učiteljskog vijeća
2. Prihvaćanje dnevnog reda današnje sjednice
3. Rezultati produžene nastave
4. Rezultati na kraju šk. god. 2018./2019.
5. Izvješće o radu razrednika, učitelja predmetne nastave i učitelja produženog boravka
6. Izvješće o radu Povjerenstva za spomenicu
7. Upisi i ispisi iz izbornih predmeta
8. Upisi i ispisi iz škole
9. Pregled Kućnog reda OŠ-SE Dolac
10. Kurikularna reforma
11. Projekti planirani u šk.god. 2019./2020.
12. Rješenja o godišnjem odmoru
13. Razno

Ad 1) Zapisnik je jednoglasno prihvaćen.

Ad 2) Dnevni red je jednoglasno prihvaćen

Ad 3) Po završetku nastavne godine za učenike koji iz jednog ili najviše dva predmeta nisu postigli prolazne ocjene, organizirana je produžena nastava. Pri kraju provođenja produžene nastave, učenici su ispitani kako bi se procijenila razina njihovog znanja tj. donijela konačna odluka o prolaznosti učenika iz određenog nastavnog predmeta, svi učenici su ostvarili prolazne ocjene.

Ad 4) Grafičkim prikazom uspješnosti učenika po razrednim odjelima, ravnateljica je zorno prezentirala postignuti uspjeh svih razrednih odjela na kraju nastavne godine.

Ad 5) Učitelji razredne i predmetne nastave, učitelji produženog boravka izvijestili su Učiteljsko vijeće o svom radu.

Predaja planiranih aktivnosti za iduću šk.god. je nužna kako bi se na temelju njih mogla pravovremeno dovršiti izradba Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma.

Važno je i proučiti program EPK Rijeka 2020. u kojem su navedeni zanimljivi izlasci i brojne posjete. Prema vlastitom izboru učitelji bi trebali planirati terensku nastavu na temelju ponuđenih aktivnosti.

Ad 6) Povjerenstvo za uređenje spomenice izvijestila je Učiteljsko vijeće o svom radu.

Ad 7) *Raspravljano o pitanjima koja se tiču maloljetnika, a što predstavlja Zakonom zaštićene podatke*.

Ad 8) *Raspravljano o pitanjima koja se tiču maloljetnika, a što predstavlja Zakonom zaštićene podatke*.

Ad 9) Ravnateljica je naglasila važnost upoznavanja roditelja i učenika s Pravilnikom o kućnom redu, kao i s posljedicama kršenja istog. Na početku nove školske godine razrednici trebaju pročitati Kućni red na satu razrednog odjela kao i na prvom roditeljskom sastanku.

Slijedi pregled Kućnog reda OŠ-SE Dolac (ppt prezentacija) s dodatnim obrazloženjima određenih članaka.

Uz analizu predložene su i određene izmjene i dopune.

Nastaviti će se na idućoj sjednici.

Predložene izmjene i dopune će nomotehnički urediti tajnik čim to bude moguće.

Ad 10) Ravnateljica je informirala učitelje o nadolazećoj kurikularnoj reformi. Uputila je učitelje na sljedeće poveznice :

- Kurikulumi nastavnih predmeta i međupredmetnih tema

  https://skolazazivot.hr/kurikulumi-2/

- Škola za život – najčešća pitanja i odgovori

  http://sindikat-preporod.hr/wp-content/uploads/2019/07/%C5%A0kola-za-%C5%BEivot_pitanja-i-odgovori.pdf

Uslijedila je ppt. prezentacija Engleski jezik u školi za život .

Ravnateljica je kroz primjer Engleskog jezika u školi za život izdvojila nekoliko bitnih smjernica vezanih za proces poučavanja koje će se ostvarivati tijekom kurikularne reforme. Bitno je sve definirati prema ishodima. Vrednovanje će se ostvarivati kao vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenoga. Iznimno je važna povratna informacija o usvojenosti znanja kako bi u samom procesu poučavanja popravili ono što nije dobro.

Učitelji su razmijenili informacije i dojmove vezane uz stručna usavršavanja na aktivima i Loomenu.

Na jesen se nastavlja novi ciklus stručnog usavršavanja na Loomenu.

U rujnu ravnateljica predlaže održavanje kratkih, konstruktivnih sastanka na kojima bi se izvršila razmjena informacija i iskustava vezanih uz nadolazeću kurikularnu reformu.

Sredstva za nabavu udžbenika za učenike osnovnih škola osiguravaju se u državnom proračunu. Popis drugih obrazovni materijala još nije dovršen. Još uvijek nedostaju svi podatci, cijene. Svi učitelji se trebaju izjasniti hoće li koristiti dodatne materijale za rad (radne bilježnice, zbirke zadataka, likovna mapa). Za dodatne obrazovne predmete Ministarstvo će izdvojiti troškove po postocima.

Za 1. razred za dodatne obrazovne materijale izdvojit će se 108 kn, za 5. razred 256 kn, a za 7. razred 320 kn. Ako po izboru učitelja troškovi za dodatne obrazovne predmete prelaze navedeni iznos, potrebno je tražiti suglasnost roditelja. U svakom razrednom odjelu nužna je 100 postotna suglasnost. Sve dodatne informacije vezane uz udžbenike, roditelji će pravovremeno dobiti na web stranici škole. Ukoliko se ne budu dobili pravovremeni odgovori, prvi tjedan nastave sazvat će se roditeljski sastanci na kojima će se prikupiti potrebne suglasnosti roditelja.

Ad 11) -Ravnateljica je Učiteljsko vijeće upoznala s planiranim projektima za šk.god.2019./2020.

ICIE – Međunarodni centar za inovacije i obrazovanje

Cilj provedbe projekta ICIE – Međunarodni centar za inovacije i obrazovanje je edukacija učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja odgojno-obrazovnih ustanova Grada Rijeke za izgradnju kapaciteta za identifikaciju i rad s darovitim učenicima. 250 sati edukacije kroz 10 radionica.

Ravnateljica i pedagoginja sudjelovat će u tom projektu. Projekt će se realizirati na engleskom jeziku. Prva radionica ostvarit će se krajem mjeseca kolovoza.

Projekt EPK Rijeka 2020.

Učitelji će iz bogate ponude programa EPK Rijeka 2020. prema vlastitom izboru odabrati aktivnosti, posjete i događanja i na taj način uključiti ponudu EPK–a u svoj odgojno-obrazovni rad.

-Budući da se kao e-Škola nalazimo u u 2.fazi digitaliziranja škole, mogući su radovi u vrijeme sljedeće nastavne godine. Škola bi trebala dobiti dvije pametne ploče.

-Potpisan je i projekt sa Zajednicom tehničke kulture PGŽ-e. U okviru tog projekta tijekom sljedeće školske godine za učenike produženog boravka održat će se nekoliko zanimljivih radionica o dronovima.

-U iščekivanju smo i pozitivnih odgovora vezanih uz realizaciju projekata :

1.Higijena

2.Kultura i povijest ovog kraja.

Ad 12) Članovima koji nisu dosada preuzeli Odluke o korištenju godišnjeg odmora su iste podijeljene.

Ad 13) -Budući da su planirani veći financijski troškovi zbog popravka perilice suđa u kuhinji, popravka fotokopirnog aparata, ovog ljeta će se odvijati manji radovi u školi. Farbanje hodnika i

učionica se planira u vrijeme zimskih praznika. Zbornica će od jeseni biti opremljena s dva nova kompjutera, jednim printerom/fotokopirnim aparatom (reparirani dosadašnji fotokopirni aparat koji je bio jedini u posjedu Škole) kako bi se osigurali bolji uvjeti rada i rasteretilo tajnika i domara. Škola će nabaviti i novi fotokopirni aparat. . Ravnateljica upućuje učitelje da će s novim fotokopirnim aparatom rukovati jedna osoba i da će se za njezin popravak (u slučaju kvara) pozvati servis.

-Razredi koji od sljedeće školske godine kreću u kurikularnu reformu dobit će projektore.

-Prezentirana je o organizacija prijema budućih prvašića (uređenje školske dvorane, priredba).

-*Raspravljano o osobnim pitanjima zaposlenika, što predstavlja Zakonom zaštićen podatak.*

Za Učiteljsko vijeće:

Zapisničar: Ravnateljica:

Jasna Milković, v.r. Dunja Kučan Nikolić, v.r.